

「ペイジェント(あと払い(ペイディ))」

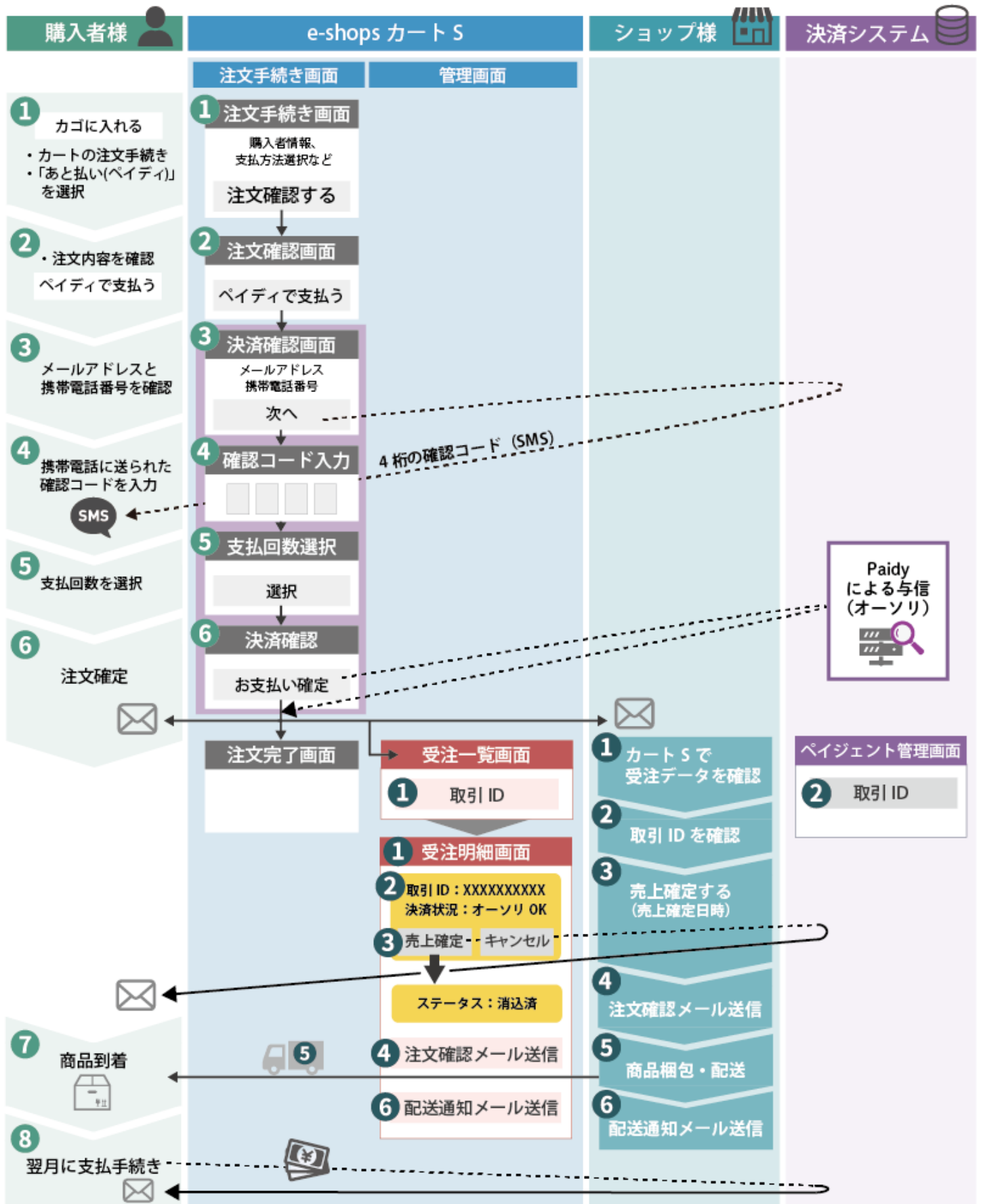
×

e-shops カート S

設定ガイド



全体の流れ



目次

- 0 「ペイジェント(あと払い(ペイディ))」利用までの流れ
- 1 ペイディとは あと払いサービス
- 2 注意事項
 - 2-1 ご利用全般の注意事項
 - 2-2 同時売上フラグについて
- 3 連携設定 ～「ペイジェント(あと払い(ペイディ))」と e-shops カート S を連携する～
 - 3-1 必要な情報が揃ったかを確認
 - 3-2 「ペイジェント(あと払い(ペイディ))」をリストに追加する
 - 3-3 設定画面へ進む
 - 3-4 連動するための詳細設定
 - 3-5 設定を完了する
 - 3-6 宅配便の指定も忘れずに
 - 3-7 携帯電話番号の入力欄設定
- 4 注文手続きの流れ ～注文手続き→決済手続の間の動作
 - 4-1 注文→決済の流れ (概要)
 - 4-2 注文→決済の流れ (詳細)
- 5 受注対応
- 6 受注一覧
 - 6-1 取引 ID の確認
 - 6-2 受注明細へ
 - 6-3 受注一覧の検索機能
- 7 受注明細での操作 ～正常に手続きする場合～
- 8 受注明細での操作 ～キャンセルする場合～
- 9 受注明細での操作 ～全額返金する場合～
- 10 受注明細での操作 ～一部返金する場合～
- 11 売上確定一括処理について
 - 11-1 注意事項を確認してからご操作ください
 - 11-2 ご利用方法

12 カートSで発生するエラー

13 注文手続き画面のデザイン変更

13 画面遷移変更に伴うご注意事項

14 お問い合わせ

0

「ペイジェント(あと払い(ペイディ))」 利用までの流れ

準備

1

e-shops カート S の
30 日無料お試し期間を
申し込む

e-shops カート S のサイトから申込できます。

▼https://cart.ec-sites.jp/cart_accept/

登録にはメールアドレスが必要なので
ご準備ください。

準備

2

e-shops カート S の
初期設定を行う

ネットショップ開設のルールを設定できる場所
をご用意しています。

主な初期設定は自動で行います。ご希望に近づ
くように以下の設定をご確認ください。

商品情報を設定すると、**カゴに入れる** を発行で
きます。

特定商
取引法

個人情
報保護

会員
規約

送料
案内

商品登録
情報

準備

3

初期設定した内容について
希望どおりに動くかを確認
(テスト購入 1 回目)

カゴに入れる

をクリックし、

その先で表示される注文手順画面の動作を
確認する

準備

4

「ペイジェント(あと払い
(ペイディ))」申し込み

決済サービスと連携する
ための申込手続きを実施。

「ペイジェント(あと払い(ペイディ))」の検討の
参考資料として以下を参照。

1

ペイディとはあと払いサービスです

2

注意事項

▶以下は、「ペイジェント(あと払い(ペイディ))」の審査に通過後にご対応ください。

設定

1

「ペイジェント(あと払い(ペイディ))」と e-shops カート S を連携する

3

連携設定

～「ペイジェント(あと払い(ペイディ))」と e-shops カート S を連携する～

設定

2

決済連携の動作確認を行う
(テスト購入 2 回目)

4

注文手続きの流れ

～注文手続き→決済手続きの間の動作～

13

注文手続き画面のデザイン変更

14

画面遷移変更に伴うご注意事項

設定

3

注文後の対応を確認する

5

受注対応

6

受注一覧

7

～ 10 受注明細の操作

11

売上確定一括処理について

12

カート S で発生するエラー

1

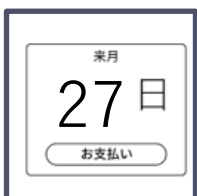
準備

ペイディとはあと払いサービス

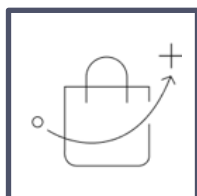
サービスについてご説明します。



クレジットカード不要。メールアドレスと携帯番号の簡単決済。
メールアドレスと携帯番号を入力して、SMS で届く 4 桁の認証コードを入力するだけでお買い物ができます。



購入者は複数回の決済をまとめて翌月 27 日にお支払い
毎月のご利用分を翌月 27 日までにコンビニ・銀行振込・口座振替でまとめてお支払い。コンビニ支払なら、レジでアプリを見せるだけです。



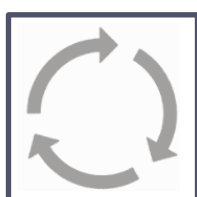
ペイディプラスでもっと便利に
アプリから本人確認するだけで、分割手数料無料の 3 回払いや、どこでもペイディ、ご利用上限額の確認、予算の設定などが使えます。



ショップ様から購入者への請求業務は不要です。
後払い決済によくある「払込票の手配、印刷、発送」などはショップ様が行う必要はありません。
購入手続き完了後、請求期限内にショップ様が売上確定すると、ペイディから購入者様へ直接、SMS またはメールで請求業務を行います。



ショップ様専用のペイジェント管理画面で他の決済と一元管理できます。
ペイジェント管理画面でも取引履歴を確認できます。
売上確定やキャンセル、一部返金（注文手続き後の値引き対応など）、全額返金は e-shops カートS 「受注明細」 から必ず行ってください。ペイジェント管理画面にて操作を行うと API 連携が行えなくなり、エラーとなります。



加盟店の支払いサイクルや審査について
ペイジェントのルールに則ります。

注意事項

【2-1 ご利用全般の注意事項】

■本資料は「ペイジェント(あと払い(ペイディ))」です

本資料を含めてペイジェントの資料は9種ご用意しています。

決済のタイミング	決済方式	対応できる決済手段	対応カート		
			ゼロ	3ステップ	定期
リアルタイム決済	リンク方式	クレジットカード決済	○	○	—
リアルタイム決済	リンク方式	コンビニ決済	○	○	—
リアルタイム決済	リンク方式	銀行ネット決済	○	○	—
リアルタイム決済	リンク方式	ATM 決済	○	○	—
リアルタイム決済	リンク方式	PayPay オンライン決済	○	○	—
リアルタイム決済	リンク方式	ペイディ	○	○	—
メール告知決済	メール方式	クレジットカード決済 コンビニ決済 銀行ネット決済 ATM 決済	○	○	—
リアルタイム決済	トークン方式	クレジットカード決済 ～通常購入編～	○	○	○
リアルタイム決済	トークン方式	クレジットカード決済 ～定期購入編～			

■加盟店契約が必要です

ペイジェントの加盟店契約の審査に通過する必要があります。

決済手段毎に申込が必要なので、クレジットカード決済、コンビニ決済、ATM 決済、銀行ネット決済などを利用したい場合には、併せてお手続きを行ってください。

お手続きは以下 URL から行えます。

<https://cart.e-shops.jp/function/payment/paygent.html>

■e-shops カート S で対応するカート

ゼロステップカート、3ステップカートで対応しています。定期購入カートは非対応です。

■請求金額が確定している場合のみ利用可

送料等が未確定（別途連絡）の場合は支払い方法として選択してもエラーとなり、注文手続きを進めることができません。

■支払手続きのとき携帯電話番号とメールアドレスが必要

ペイディで支払う場合、携帯電話番号とメールアドレスが必要です。

そのため、カート画面（注文手続き画面）で携帯電話番号の入力欄を出現させる設定をしておくことを推奨いたします。（参照：p.22 [【3-7 携帯電話番号の入力欄設定】](#)）

■購入者が利用する携帯電話番号により、 利用の可否が異なります

番号により決済手続きを進めることができない場合があります。

■「ペイジェント(あと払い(ペイディ))」のほかにも 支払方法を設定することを推奨します

前述のとおり、携帯電話番号の情報により、購入手続きできないこともございます。そのため、他の決済手段も併せて利用できるようにしておくことを推奨いたします。

■必要な情報は2社から案内があります

審査通過後は、ペイジェントとペイディの2社からそれぞれ加盟店様へ情報提供があります。

詳細は、p.13 [【3-1 必要な情報が揃ったかを確認】](#)でご案内していますので必ずご確認ください。

情報が揃わない状態で稼働してしまうと、受注情報が把握できない・購入者のPaidyアプリ側に未確定の決済データが表示されてしまうなどの不具合の原因となってしまいます。くれぐれもご注意ください。

■本稼働前に必ず動作確認してください

実際のお取引で運用する前に、本番環境で動作確認を行ってください。

■同時売上フラグについて

同時売上フラグは[オーソリ+売上確定]と[オーソリのみ]があり、e-shops カート S 管理画面で設定します。

[オーソリ+売上確定]	[オーソリのみ]
受注時にオーソリと同時に売上処理も実施する方式	受注時にオーソリのみのみ実施する方式



同時売上フラグはしっかりご検討ください。

方式により受注後の対応フローが異なります。

「▶p.12 **【2-2 同時売上フラグについて】**」を参考にご検討ください。





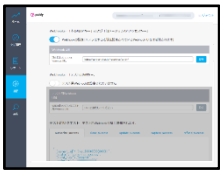

「オーソリを行う」とは？

購入者が入力した情報でお支払いができるかを決済会社が確認することです。



オーソリ成功（支払い可能）／オーソリ失敗（支払い不可能）を判定します。

■ペイディを利用するときの主な違い

e-shops カート S で「ペイディ」を利用するとき、申込ができる決済サービス会社は2つあります。主な違いをご紹介します。

e-shops カート S での名称	ペイジェント(あと払い(ペイディ))	あと払い(ペイディ)
注文者が目にする名称	あと払い(ペイディ)	あと払い(ペイディ)
申込先	株式会社ペイジェント https://cart.e-shops.jp/function/payment/paygent.html	株式会社 Paidy https://cart.e-shops.jp/function/payment/paidy.html
決済手数料	株式会社ペイジェントに則る	株式会社 Paidy に則る
管理画面の提供	<p>売上管理：株式会社ペイジェント提供の「ペイジェントオンライン」</p>  <p>設定情報：株式会社ペイジェント提供の「加盟店管理サイト」と</p>  <p>株式会社 Paidy 提供の管理画面</p> 	<p>売上管理と設定情報ともに株式会社 Paidy 提供の管理画面で対応</p> 
売上確定の猶予期間 (オーソリ有効期限)	注文後、売上確定までの猶予期間は 90 日間	注文後、キャプチャー(売上確定) までの猶予期間は 30 日間
返金の猶予期間	売上確定後、 90 日間	キャプチャー(売上確定) 後、 365 日間

【2-2 同時売上フラグについて】

	[オーソリ+売上確定] 受注時にオーソリと同時に 売上処理も実施	[オーソリのみ] 受注時にオーソリのみ実施する方式
売上確定処理	<p>売上確定処理は不要</p> <p>オーソリと同時に売上確定処理まで行われるので不要です。</p> <p> 売上確定されるまで時間差があります</p> <p>受注一覧に受注明細が生成されてから売上確定されるまで数分の時間差があります。</p> <p>受注明細生成直後は、「オーソリのみ」設定時と同じく「売上確定」ボタンが表示されていますが、数分後に自動で決済状況が「消込済み」になります。</p>	<p>売上確定処理は必要</p> <p>商品の発送を確認後、必ず e-shops カート S 管理画面「受注明細」に出現する 売上確定 をクリックすることで対応します。</p> <p>▶参照：p.31 7 受注明細の操作 ～正常に手続きする場合～</p> <p> 売上確定を忘れてしまった場合</p> <p>購入者には請求が入れない状態となり、不成立となります。</p> <p>不成立となった場合、その注文は復活させることが出来ませんので、十分ご注意ください。</p> <p><不成立になってしまった場合の対応></p> <p>不成立になった受注の購入者が取引を希望している場合には、再度、あと払い（ペイディ）で購入していただくか、銀行振込や代金引換などの支払方法でお手続きしていただくほかございません。予めご了承ください。</p>
一部返金	<p>対応可</p> <p>「一部の金額を返金する」を選択し、返金確定 をクリックすることで対応します。</p> <p>▶参照：p.40 10 受注明細の操作 ～一部返金する場合～</p>	
全額返金	<p>対応可</p> <p>「全額を返金する」を選択し、返金確定 をクリックすることで対応します。</p> <p>▶参照：p.38 9 受注明細の操作 ～全額返金する場合～</p>	

3




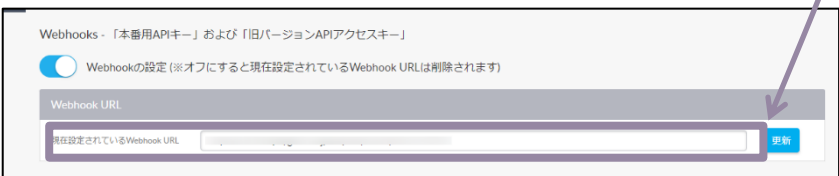
設定
1

連携設定

～「ペイジェント(あと払い(ペイディ))」と e-shops カート S を連携する～
加盟店契約が完了したら、「ペイジェント(あと払い(ペイディ))」の設定を行きましょう！

【3-1 必要な情報が揃ったかを確認】

審査通過後は、ペイジェントとペイディの2社からそれぞれ加盟店様へ情報提供があります。

<p>1</p>	<p>PAYGENT 加盟店管理サイト 「システム設定」> 「本番環境の変更」> 「導入決済手段」にて、 Paidy が“利用する” になっていること</p>	
<p>2</p>	<p>PAYGENT 加盟店管理サイト 「システム設定」> 「本番環境」> Paidy の「WebhookURL」 を確認しておく</p>	
<p>3</p>	<p>ペイディ社からショップ様へ 直接送信されるメールを 参考にペイディの管理画面 情報を取得しておくこと。 メール件名は、 【ペイディ】加盟店アカウント 発行のご連絡</p>	 <p>メール内の情報を参考に ペイディの加盟店アカウントを確認できます。</p>
<p>4</p>	<p>3の「ペイディ管理画面」> 「WebhookURL」に 2の「WebhookURL」 を設定しておく</p>	

【3-2 リストに追加】

【3-1 必要な情報が揃ったかを確認】を確認後、
e-shops カート S 管理画面 > 「基本設定」 > 「支払方法設定」 > タブ「他社連携」 から
「ペイジェント(あと払い(ペイディ))」の **リストに追加** をクリックします。

支払方法一覧
[マニュアルはこちら](#)

使用決済

基本決済

他社連携

他社連携とは、決済会社とのご契約及びシステム連携が必須の決済方法を指します。
サービスの詳細については、それぞれの決済会社様にお問い合わせください。

使用したい決済を選択し、「リストに追加」ボタンを押下することで「使用決済」に追加され設定が可能となります。

Paidy

	支払方法（システム側名称）	リストに追加
	あと払い(ペイディ) (ペイジェント(あと払い(ペイディ)))	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; display: inline-block;">リストに追加</div>

【3-3 設定画面へ】

使用決済 から、追加した「ペイジェント(あと払い(ペイディ))」の **未設定** をクリック。
その先の画面で設定します。


使用決済

基本決済

他社連携


ご利用を希望する支払い方法を設定後に、対応可能な宅配便（メール便・店頭渡し）を有効[○]にしてください。
有効[○]にするためには、それぞれの宅配便（メール便・店頭渡し）の設定画面内の「対応可能な支払い方法」にて選択してください。

⚠ 支払い方法と有効[○]な宅配便の組合せを選択したときのみ購入が可能となります。

表示順	支払方法（システム側名称）	対応可能な宅配便	詳細設定
<div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px 5px; margin-right: 5px;">↑</div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px 5px;">↓</div> </div>	 あと払い(ペイディ) (ペイジェント(あと払い(ペイディ)))		<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; display: inline-block; background-color: #f0f0f0;">未設定</div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; display: inline-block; background-color: #f0f0f0;">リストから削除</div>

【3-4 連動するための設定】

Paiddy設定	
① パブリックキー ※	<input type="text"/>
② 決済モーダル用ロゴ画像	<p>※こちらで設定した画像はPaiddyの決済モーダル画面にて表示されます (推奨サイズ: 184px × 184px)</p> <p><input type="button" value="画像挿入"/> <input type="button" value="画像削除"/></p>
③ 同時売上フラグ ※	<p><input checked="" type="radio"/> オーソリのみ <input type="radio"/> オーソリ+売上確定</p> <p>※ ペイジェント加盟店管理者サイトにて「決済通知ステータス」が無効の場合、「オーソリ+売上確定」は動作しません。</p>
ペイジェント設定	
④ マーチャントID ※	<input type="text"/>
⑤ 接続ID ※	<input type="text"/>
⑥ 接続IDパスワード ※	<input type="text"/>

No	項目名	入力値
①	パブリックキー ※必須	株式会社 Paiddy からショップ様へ直接提供される管理画面 (参考: p.13 【3-1】 の3) にある「本番用 API キー」>「パブリックキー」を入力します。
②	決済モーダル用ロゴ画像	<p>「あと払い(ペイディ)」の決済手順画面にロゴ画像を入れる設定です。</p> <div style="display: flex; align-items: flex-start;">  <div style="margin-left: 20px;"> <p>▼設定方法</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 使いたい画像をご自身の利用端末に保存しておく (枠が丸形なので、元画像は正方形がおススメ) 2. <input type="button" value="画像挿入"/> をクリックすると、e-shops カート S 管理画面の画像ライブラリが表示されます 3. 1で準備した画像を選択し、画像アップロードを行う 4. 画像がこの欄にも表示されます。 5. 設定した画像は決済画面で自動的に URL に変換され、決済画面でロゴ画像として表示されます。 </div> </div>

③

同時売上
フラグ
※必須

オーソリのみ/オーソリ+売上確定のどちらかを選択します。

選択により、受注後の対応が異なります。

▶参照：p.12 **【2-2 同時売上フラグについて】**

オーソリのみ **：売上確定が必要**

オーソリ+売上確定：売上確定は不要

ショップ様ご自身で設定はいつでも変更できますが、最初にしっかり検討して選択して下さい。

受注データは、そのとき設定している内容で生成されます。

そのため、頻繁に変更すると、売上確定処理の要・不要が混在してしまいます。

「オーソリ+売上確定」選択時の注意点

ペイジェント加盟店管理者サイト「システム設定」>「本番環境の変更」>「決済通知ステータス」にて、Paidyの項目が無効の場合、自動で売上確定が行われなくなります。

「オーソリ+売上確定」を設定する前に、必ず「決済通知ステータス」が有効かご確認ください。



ATM決済		Paidy	
支払期限切	<input checked="" type="checkbox"/>	オンラインOK	<input checked="" type="checkbox"/>
決済済	<input checked="" type="checkbox"/>	オンライン期限切	<input checked="" type="checkbox"/>
決済済	<input checked="" type="checkbox"/>	決済済(売上取済期限切)	<input checked="" type="checkbox"/>
売上取済済	<input checked="" type="checkbox"/>		

同時売上フラグを途中変更するときの注意点

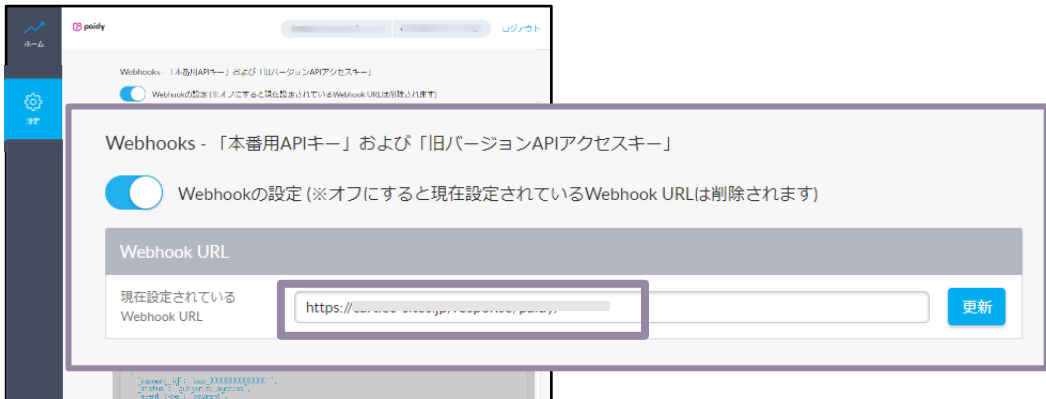

- 「オーソリのみ」→「オーソリ+売上確定」へ変更した場合
今までの受注データについては、引き続き売上処理が必要です。
- 「オーソリ+売上確定」→「オーソリのみ」へ変更した場合
今までの受注データについて、再度、売上処理ができるようになることはありません。

④	マーチャント ID ※必須	株式会社ペイジェントから通知された「マーチャント ID」を入力します。
⑤	接続 ID ※必須	株式会社ペイジェントから通知された「接続 ID」を入力します。
⑥	接続 ID パスワード ※必須	株式会社ペイジェントから通知された「接続 ID パスワード」を入力します。

決済結果受信の設定 ⑦

【必須】 ペイディでの決済をペイジェントに紐づけるために設定が必要となります。未設定の場合、受注が生成されませんので運用開始前に必ずご設定を行ってください。



paidy管理画面へログイン後、「設定」>「Webhooks - 「本番用APIキー」」を有効化の上、「Webhook URL」にペイジェントより発行されたURLを入力し、設定してください。[?](#)

No	項目名	入力値
⑦	Webhook ※必須	<p>■設定場所について 株式会社 Paidy からショップ様へ直接提供される管理画面（参考：p.10【3-1】の3）にある 「設定」>「本番用 API キー」>「Webhook URL」へ入力します。</p>  <p>⑦ 入力する設定値はどこで確認できる？</p> <p>株式会社ペイジェントから提供される加盟店管理サイト内にある「Webhook」の値を Paidy 管理画面内に設定してください。（参考：p.13【3-1】の4）</p>  <p>必ず本番環境用の欄に設定してください。</p> <p>Paidy の管理画面には、「本番環境用」と「試験環境用」の2つの設定欄がありますが、e-shops カート S で対応しているのは「本番環境用」だけです。</p>

詳細設定・注意書き

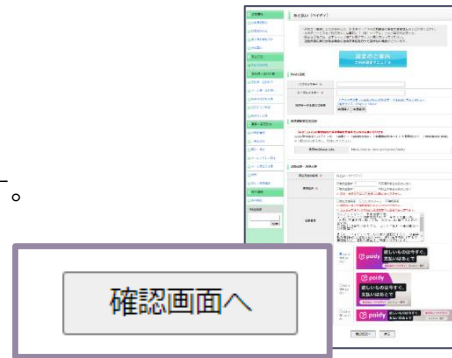
⑧ 支払方法の名称 ※	あと払い(ペイディ)						
⑨ 適用条件 ※	<input checked="" type="checkbox"/> 商品金額が <input type="text" value="1"/> 円未満の場合は表示しない <input type="checkbox"/> 商品金額が <input type="text"/> 円以上の場合は表示しない ※ 送料・手数料を含んだ金額での設定はできません。						
⑩ 注意書き	<input checked="" type="checkbox"/> 支払方法画面 <input type="checkbox"/> サンクスメール <input checked="" type="checkbox"/> 確認画面 ※ 特商法に基づき確認画面のチェックは外せません。 ※ 注意書きが未入力の場合は確認画面では空欄で表示されます。 クレジットカード、事前登録不要。 メールアドレスと携帯番号だけで、今すぐお買い物。 1か月に何度お買い物しても、お支払いは翌月まとめて1回でOK。 お支払いは翌月27日までに、コンビニ払い・銀行振込・口座振替で。 さらに、ペイディアプリから本人確認をすると、分割手数料						
⑪ 決済サービスロゴ画像	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="512 1008 651 1205"> <input checked="" type="radio"/> 320 x 100 px バナー </td> <td data-bbox="655 1008 1482 1205">  </td> </tr> <tr> <td data-bbox="512 1211 651 1496"> <input type="radio"/> 240 x 150 px バナー </td> <td data-bbox="655 1211 1482 1496">  </td> </tr> <tr> <td data-bbox="512 1503 651 1624"> <input type="radio"/> 728 x 90 px バナー </td> <td data-bbox="655 1503 1482 1624">  </td> </tr> </table>	<input checked="" type="radio"/> 320 x 100 px バナー		<input type="radio"/> 240 x 150 px バナー		<input type="radio"/> 728 x 90 px バナー	
<input checked="" type="radio"/> 320 x 100 px バナー							
<input type="radio"/> 240 x 150 px バナー							
<input type="radio"/> 728 x 90 px バナー							

確認画面へ
戻る

No	項目名	入力値
⑧	支払方法名称	あと払い (ペイディ) で 固定表示 されます。 ※変更できません
⑨	適用条件	<p>支払方法画面での本決済表示条件を設定します。 <設定例：購入金額が 300,000 円以上のときは 利用できないように設定する場合></p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content;"> <input type="checkbox"/> 商品金額が <input type="text"/> 円未満の場合は表示しない <input checked="" type="checkbox"/> 商品金額が <input type="text" value="300,000"/> 円以上の場合は表示しない </div> <div style="border: 1px solid gray; padding: 5px; margin-top: 10px; background-color: #f0f0f0;"> <p> 1回の注文の 限度額は 30 万円</p> <p>この設定を行っておくことを推奨します。</p> </div>
⑩	注意書き	<p><input type="checkbox"/> 支払方法画面： チェックを入れると注文手続画面（支払方法選択欄）に表示されます。 推奨コメントを事前入力してあるのでご利用ください。 表示箇所は、ご利用のカート（ゼロステップ、3ステップ）ごとにご確認下さい。</p> <p><input type="checkbox"/> サンクスメール： チェックを入れると、e-shops カート S 側の注文手続きが完了したタイミングで自動送信されるメール（サンクスメール）の中にも文言を挿入できます。 チェックを入れないとサンクスメールへ表示されません。</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 確認画面： ※チェックは外せません 特商法に基づき入力された内容がご利用のカート（ゼロステップ、3ステップ）の確認画面に必ず表示されます。未入力の場合には空欄で表示されます。</p> <div style="border: 1px solid gray; padding: 5px; margin-top: 10px; background-color: #f0f0f0;"> <p> 設定する文章について 推奨する文章を初期値で入力しております。編集可能ですので、 ショップ様独自の注意事項などを加え、ご利用ください。</p> </div>
⑪	決済サービス ロゴ画像	<p>3 画像から選択します。 注文手続画面で「あと払い(ペイディ)」を選択すると表示される画像です。 ゼロステップカート、3ステップカートを併用する場合、共通で1つ設定することになります。 ※オリジナル画像の登録はできません。</p>

【3-5 設定を完了する】

画面下部にある「確認画面へ」をクリックし、その先の確認画面で「設定する」をクリックします。



【3-6 宅配便の指定も忘れずに】

宅配便の対応指定を行っているかをご確認ください。

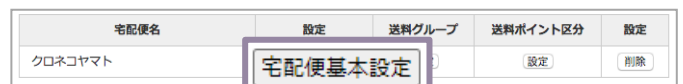
管理画面「支払方法設定」で「ペイジェント(あと払い(ペイディ))」の「対応可能な支払方法」が、右図のように [×] になっていたら設定が必要です。

設定を行わないと決済選択画面に「ペイジェント(あと払い(ペイディ))」が表示されませんので忘れずに行って下さい。

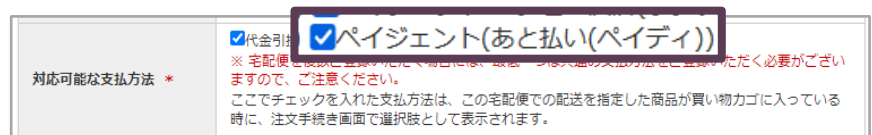


< 設定方法 >

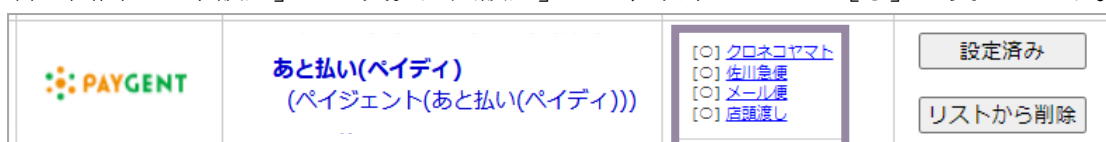
1. 管理画面「基本設定」>「宅配便・送料計算」で表示される **宅配便基本設定** をクリック。



2. その先の画面「宅配便基本設定」の「対応可能な支払方法」にて、「ペイジェント(あと払い(ペイディ))」を選択し、「確認画面へ」→「設定する」をクリックし設定を完了させます。



3. 管理画面「基本設定」>「支払方法設定」では、以下のように [○] に変わります。



【3-7 携帯電話番号の入力欄設定】



項目名	表示選択	入力制限	例文登録 <small>例文を表示したい項目のみ入力してください</small>
氏名	表示	必須	
氏名(フリガナ)	表示	必須	
郵便番号	0ステップ 表示	必須	
	3ステップ 表示	必須	
都道府県	0ステップ 表示	必須	
	3ステップ 表示	必須	
市区町村	0ステップ 表示	必須	
	3ステップ 表示	必須	
番地	0ステップ 表示	必須	
	3ステップ 表示	必須	
建物	0ステップ 表示		
	3ステップ 表示		
TEL	表示	必須	
携帯電話番号	<input checked="" type="checkbox"/> 表示する	<input checked="" type="checkbox"/> 必須にする	
メールアドレス	表示	必須	<small>注文手続き画面で表示されるメールアドレスの例文</small>

あと払い(ペイディ)の支払い手続きでは、携帯電話番号が必要です。そのため、カートSの注文手続き画面で入力できるように設定しておくことを推奨します。

管理画面「コンテンツ」>「購入者情報欄」で設定できます。

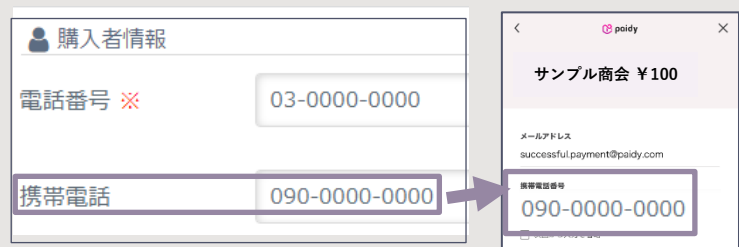


チェックを入れると必須項目扱いにできます。

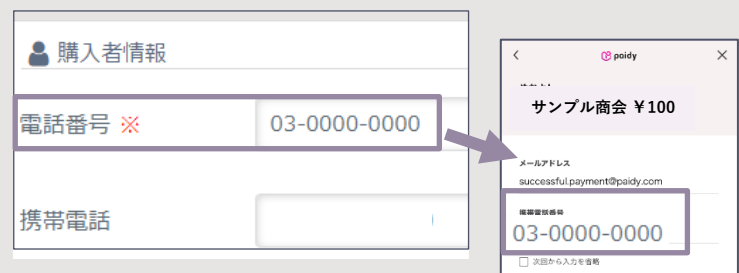


参考情報：「あと払い(ペイディ)」で決済する場合の優先表示

- 注文手続き画面で「電話番号」と「携帯電話番号」の2欄に両方とも番号入力して注文すると、ペイディ決済手続き画面では「携帯電話番号」の情報を連携します。



- 注文手続き画面で「電話番号」だけ入力している場合、ペイディ決済手続き画面には「電話番号」の情報を連携します。その情報が市街局番の場合、ペイディ決済手続き画面で、携帯電話番号を改めて入力することになります。(参照：p.25 携帯電話番号について)



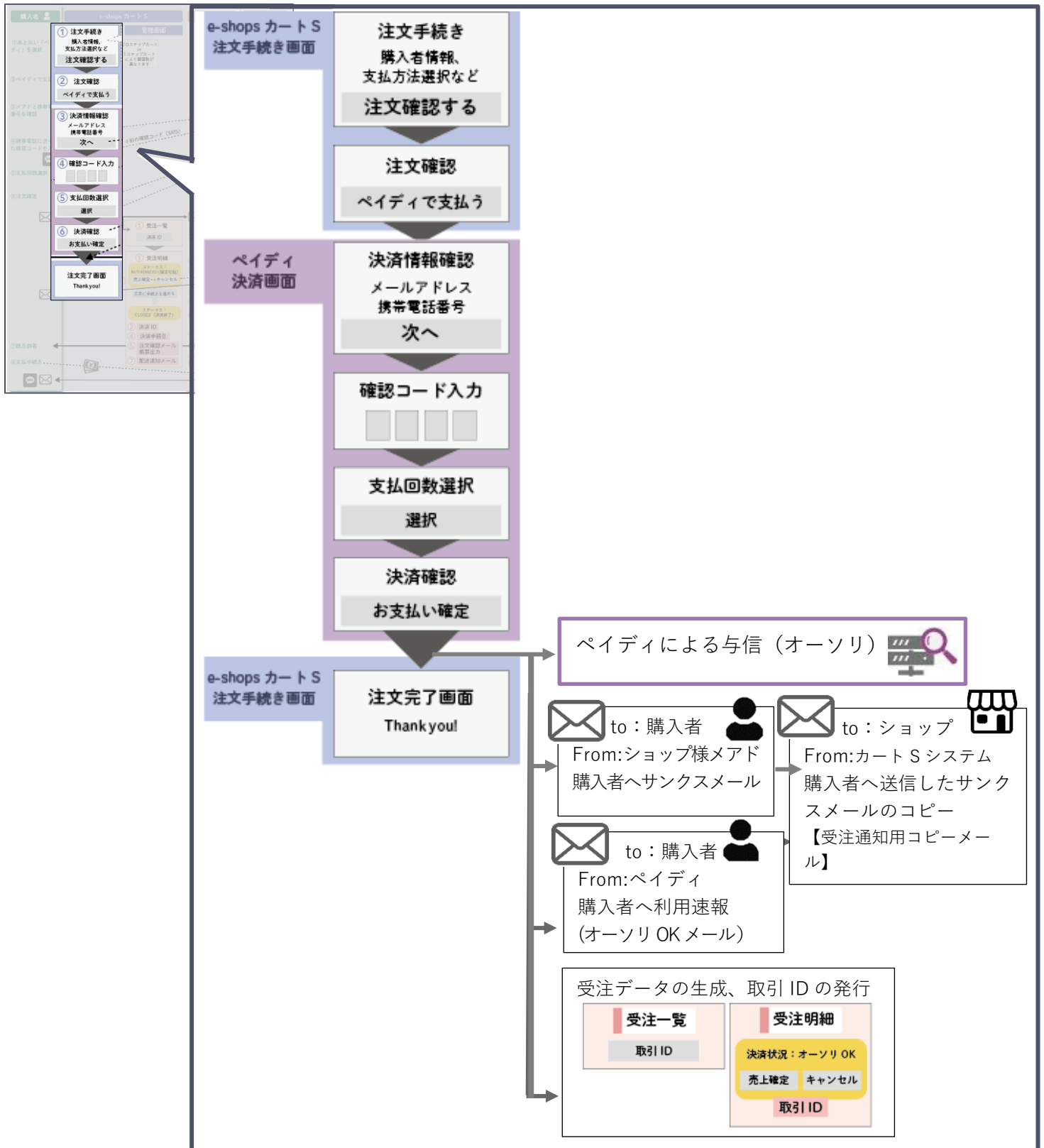
4

設定
2



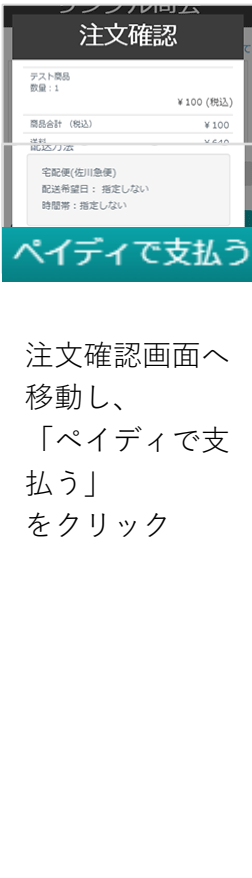


注文手続きの流れ

～注文手続き→決済手続の間の動作～

【4-1 注文→決済の流れ（概要）】



【4-2 注文→決済の流れ (詳細)】

1. ショップページ	2. e-shops カートS 注文手続	3. e-shops カートS 注文手続 > 購入者情報入力	4. e-shops カートS 注文手続 > 支払方法選択	5. e-shops カートS 注文確認
<p>ショップページで「カゴに入れる」ボタンをクリック</p> 	<p style="text-align: center;">ゼロステップカート</p> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div data-bbox="523 568 935 1451">  </div> <div data-bbox="975 685 1214 1099"> <p>購入者情報などの必要事項を記入し、支払方法は「あと払い(ペイディ)」を選択します。画面下の「注文確認する」をクリック</p> </div> <div data-bbox="1257 577 1509 1451">  <p>注文確認画面へ移動し、「ペイディで支払う」をクリック</p> </div> </div>			
<ul style="list-style-type: none"> ・ゼロステップカート ・3ステップカート <p>により画面の流れが異なります。</p>	<p style="text-align: center;">3ステップカート</p> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div data-bbox="464 1554 715 2036"> <p>カゴの中身画面で購入商品を確認し、「注文手続きへ」をクリック</p>  </div> <div data-bbox="724 1554 975 2036"> <p>Step 1 画面で情報を入力し「次へ」をクリック</p>  </div> <div data-bbox="984 1554 1235 2036"> <p>Step 2 画面で、「あと払い(ペイディ)」を選択し、「次へ」</p>  </div> <div data-bbox="1244 1554 1495 2036"> <p>Step3 画面で、「注文する」をクリック</p>  </div> </div>			

6.  ペイディ

「あと払い(ペイディ)」
へ移動

ペイディのご利用案内が表示される場合があります。

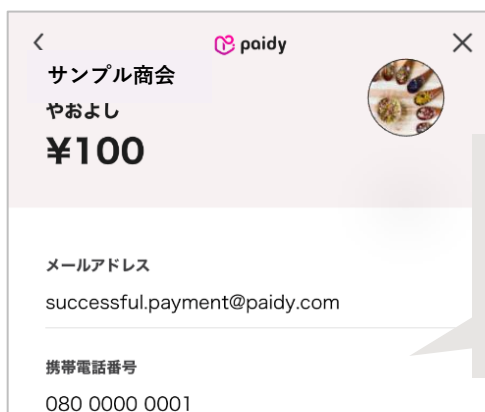
(購入者の利用端末によっては、この画面は


スキップする場合があります。

7.  決済情報確認


メールアドレスと携帯電話番号の確認

「あと払い(ペイディ)」の画面にて、
携帯電話番号とメールアドレスを確認し、「次へ」をクリック




 この画面で表示される
携帯電話番号やメール
アドレス

カート S 注文手続きで入力した
情報を引継ぎ表示します。

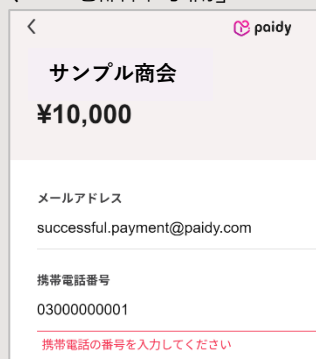
 携帯電話番号について：

カート S 購入者情報の「携帯電話番号欄」の記載があれば、それを優先して表示します。ないときは、「電話番号欄」の情報を表示します。

参照：p.22 参考情報：「あと払い
(ペイディ)」で決済する場合の優先表示

 固定電話番号が入力されている場合：

e-shops カート S 注文手続き画面ではエラーになりません。しかし、ペイディ決済情報確認画面では手続きを進められず、右図のアラート表示がでて、入力することになります。ここで修正した番号は、e-shops カート S 受注情報には反映されません。



×印で決済キャンセル
になります

決済画面の右上にある「×」を押すと、ポップアップが出現します。

OK

を選択すると、

「あと払い(ペイディ)」をキャンセルし、
カート S 注文手続きの支払い方法選択画面へ戻ります。



checkout-v2.paidy.com に埋め込まれているページの内容
閉じるとお支払いが中断されます。
それでもよろしいですか？

OK

キャンセル

8. ペイディ

認証コード入力

前画面に表示された携帯電話へ、SMS で認証コードが届きます。

その4桁のコードを入力します。



080-0000-0001に届いた4桁の認証コードを入力してください

8 8 8 |

認証コードが届かない場合
自動音声案内で認証コードを受け取る

successful.payment@paidy.com

9. ペイディ

支払回数選択

表示された項目の中から「選択」をクリック



お支払い回数を選ぶ

3回あと払い
月々¥1,333

分割手数料無料
(口座振替・銀行振込のみ)

お支払い例は[こちら](#)

翌月あと払い
¥4,000



お支払い回数の表示について

取引金額や購入者の利用条件により、選択できる支払回数の選択肢が異なります。

上図のように「3回あと払い」が表示される場合があります。

10. ペイディ

決済確認 (決済手続の確定)

「お支払いを確定」をクリック



お支払い内容の確認

お支払い日 2022年11月10日

お支払い回数 翌月あと払い

お支払いを確定

今回のお支払いは承認されませんでした

恐れ入りますが、他の支払い方法をお選びください。

今回、承認ならなかった理由の詳細はお伝えいたしませんが、ご了承ください。

他の支払い方法を選ぶ



決済できないとき

「今回のお支払いは承認されませんでした」と表示されます。

「他の支払い方法を選ぶ」をクリックすると、e-shops カート S の注文手続きの支払い方法選択画面 (p.24) へ戻ります。

設定
2

<p>1 1. ペイディ</p> <p>御礼の表示</p> <p>サンクス画面が表示されます。 数秒後に自動で次の画面「1 2」へ切り替わります。</p>  <p>ご利用端末により、この表示が確認できない場合がございます。</p>	<p>1 2. e-shops カート S</p> <p>注文完了画面</p> <div style="border: 1px solid gray; padding: 5px; margin-bottom: 5px;"> <p style="text-align: center;">ゼロステップカート</p> <p style="text-align: center; font-weight: bold; font-size: 1.2em;">サンプル商会</p> <p style="text-align: center;">ご注文ありがとうございました！</p> <p style="text-align: center;">注文番号： order00158i</p> <p style="text-align: center; border: 1px solid gray; padding: 2px;">商品ページへ戻る</p> </div> <div style="border: 1px solid gray; padding: 5px;"> <p style="text-align: center;">3ステップカート</p>  </div>
---	--

注文完了時、正常に手続完了となると、**A**、**B**、**C**、**D**を確認できます。

A ペイディによる与信通過 (オーソリ OK)

B カート S システムから 購入者へサンクスメールを自動送信。そのコピーをショップにも自動送信

To：購入者

From：カート S 管理画面「基本設定」>「メールアドレス設定」したメールアドレス

件名：「基本設定」>「メール定型文設定」した件名

To：ショップ

From：cart2-sysytem@e-shops.jp

件名：【受注通知用コピーメール】

C ペイディから購入者へオーソリ速報メールを自動送信

To：購入者

From：Paidy

件名：ご利用のご確認

D カート S 管理画面で受注データ生成、取引 ID 発行

受注一覧

取引 ID

受注明細

決済状況：オーソリ OK

売上確定 キャンセル

取引 ID

ペイディから購入者へ送信されるメールの内容

○ ご利用の確認
15:17, 2022年10月31日 月

From: Paidy 詳細

ご利用の確認

ご利用の確認

通常数日以内にお送りする「ご利用の確認」メールにて、ペイディの利用が確定します。ご利用のお店から、ペイディに請求情報が届いた時点で、ご利用確定となります。

2022年10月31日

100円

(ASP) e-shopsカート - test (Sample Tea Shop)

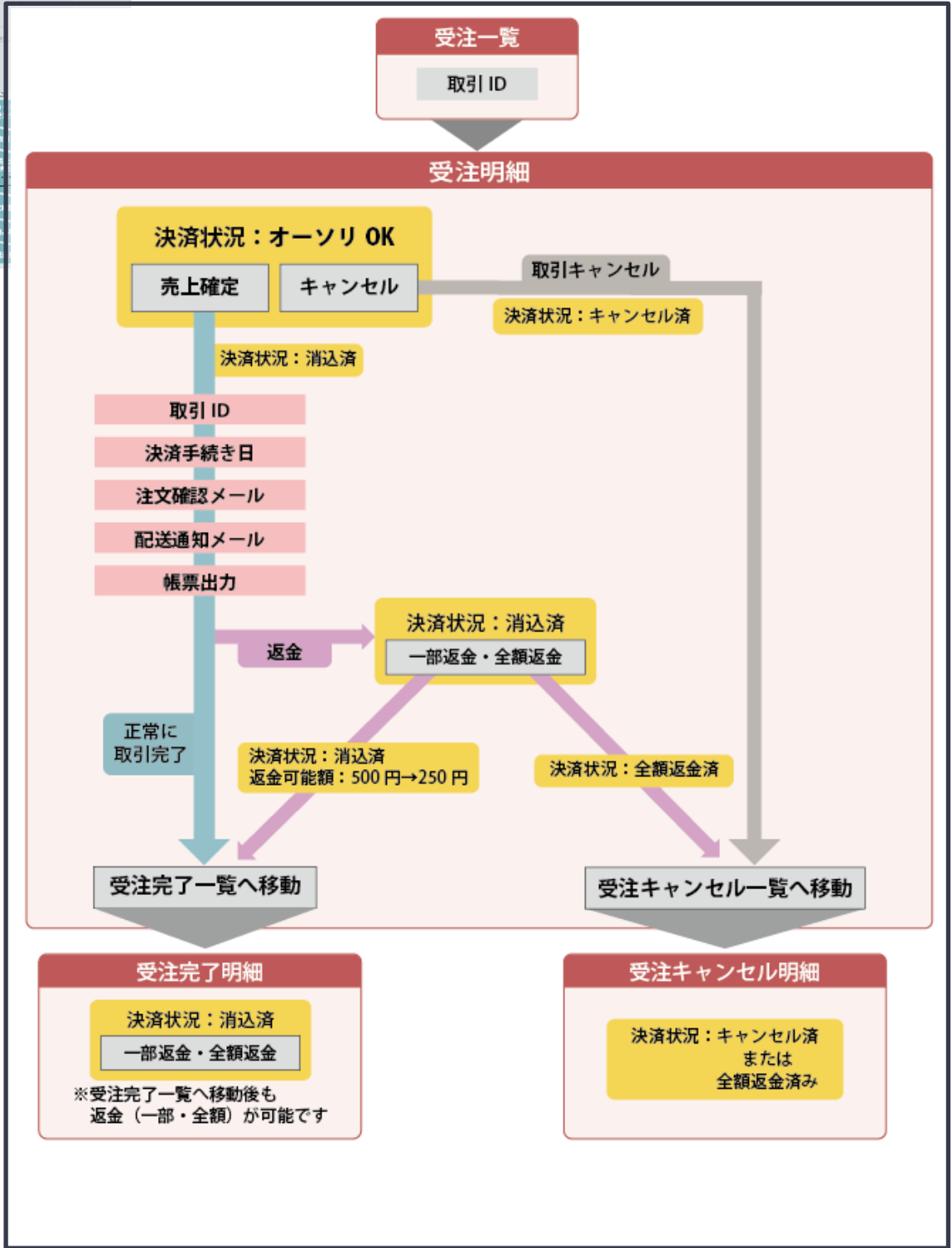
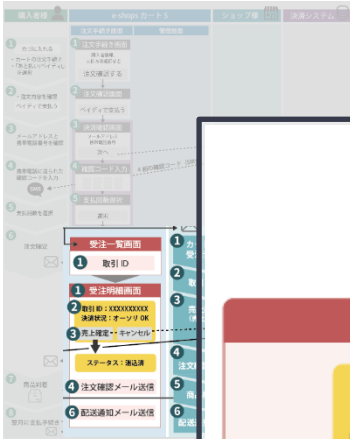
お支払いまでの流れ

ご利用の確認 (本メール)
ご利用がお店で確定されるまでの間、ご利用履歴に「未確定」と表示されます。

5

設定
3

受注対応



※「オーソリのみ」選択時の流れです。

6

設定

3

受注一覧

【6-1 取引 ID の確認】



支払方法欄に**取引 ID**が入っているかをご確認ください。

取引 ID が正しく発行されていた場合は、表示されます。

表示されないときは、決済中もしくは中断されたことが想定されます。ペイジェント管理画面でも決済状況を確認してください。

【6-2 受注明細へ】



をクリックすると、受注明細画面へ進みます。

受注明細では、「正常に手続きする場合」、「キャンセルする場合」、「(全額)返金する場合」、「一部返金する場合」が行えます。

場面	該当する同時売上フラグ	設定ガイド
正常に手続きする	「オーソリのみ」選択時のみ必要	p.31 7 .受注明細での操作 ~正常に手続きする場合~
キャンセルする	「オーソリのみ」選択時のみ必要	p.35 8 .受注明細での操作 ~キャンセルする場合~
全額返金する	どちらの売上フラグでも可能	p.38 9 .受注明細での操作 ~全額返金する場合~
一部返金する	どちらの売上フラグでも可能	p.40 10 .受注明細での操作 ~一部返金する場合~



「キャンセルする」と「全額返金する」の違い

キャンセルする：注文手続き後、売上確定前にキャンセルする場合

全額返金する：注文手続き後、売上確定後に返金対応する場合

【6-3 受注一覧の検索機能】

「取引 ID」から受注を検索できる仕組みです。

<使い方>

1. 「詳細検索フォーム」にチェックを入れる
↓
2. 「外部決済注文番号」に取引 ID を入力
↓
3. 「上記条件で検索」をクリック



受注一覧 [マニュアルはこちら](#)

受注一覧 受注完了一覧 キャンセル一覧

詳細検索フォーム 受注キャンセル

注文番号 支払い方法

受注日 ~

配送希望日 ~

購入者名・会社名 購入者名・会社名 (フリガナ)

メールアドレス 電話番号

ID お届け先 (電話番号)

お届け先 (氏名) お届け先 (フリガナ)

購入端末 全て OPC スマートフォン 携帯 (フィーチャーフォン)

購入経路 全て 3ステップカート セロステップカート 定期購入カゴ

購入商品コード 購入商品名

購入金額 円 ~ 円 メモ メモ有

全て 未処理 処理済み時差 (再送メール)

外部決済注文番号

表示件数: 50 検索条件を記憶する

1-50番目表示 / 847件HIT
*受注処理の遅れについてはこちらをご参照ください。 1 2 3 >>>

受注日	注文番号	氏名 会員ID	購入額	支払い方法	未処理項目 (ステータス)	明細 メモ
2022-10-19 19:46 (水)	yoshiko 00158 (879)	橋本太郎 momotaro	100円	あと払い (ペイディ) (pay_Y0_VeqUAFsRjca)		

7

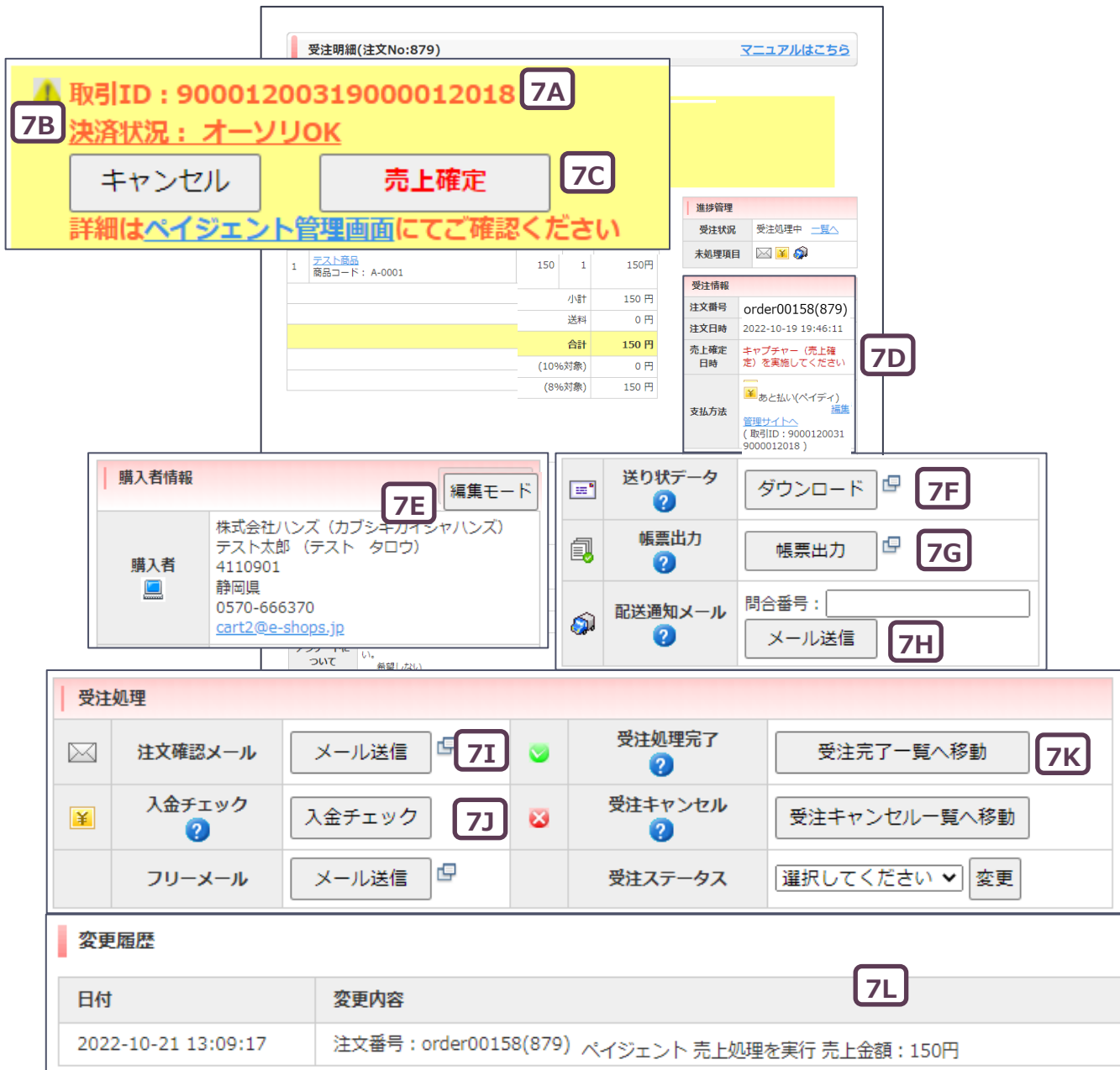
設定

3

受注明細の操作

～正常に手続きする場合～

正常に手続きする場合には、受注明細で **売上確定** を利用します。
 ※同時売上フラグにて「オーソリのみ」を選択時のみ必要な操作です。



7A 取引ID : 90001200319000012018

7B 決済状況 : オーソリOK

7C 売上確定

7D 売上確定日時

7E 購入者情報

7F 送り状データ

7G 帳票出力

7H 配送通知メール

7I 注文確認メール

7J 入金チェック

7K 受注処理完了

7L 変更履歴


日付	変更内容
2022-10-21 13:09:17	注文番号 : order00158(879) ペイジェント 売上処理を実行 売上金額 : 150円



同時売上フラグが「オーソリ+売上確定」の場合も一時的に上図の表示になります。

自動で売上確定されるまで数分の時間差があるため、一時的に上図受注明細の表示と同じ内容が表示されます。

数分後、画面を更新したり、再度受注明細へ入りなおしたりすることで、自動で売上確定処理が行われたことを確認できます。


	手 順	補 足
7-1	取引 ID、決済状況を 確認する。	<p>7A 取引 ID：取引 ID が正しく発行されていた場合に表示</p> <p>7B 決済状況：決済成功したことを意味する「オーソリ OK」と表示</p>
7-2	<p>請求期限内に、</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; display: inline-block; margin: 10px 0;">売上確定</div> <p>をクリックする。</p> <p>注文後 90 日以内に 売上確定してください。</p>	<p>7C のボタンをクリックすると、「全額分の売上確定」をしたこととなります。</p> <p>→返金対応できる表示が出現します。正常に売上確定するならば、不要ですが、必要に応じて利用してください。</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 10px; margin: 10px 0;"> <p>✔ 売上処理が正常に完了いたしました。</p> <p>⚠ 取引ID：90001200319000012018 決済状況：消込済</p> <p>キャンセル 売上確定</p> <p>【返金処理】</p> <p><input type="radio"/> 全額（150円）を返金する</p> <p><input type="radio"/> 一部の金額を返金する：返金額 <input type="text"/> 円（返金可能額：150円）</p> <p>返金確定</p> <p>詳細はペイジェント管理画面にてご確認ください</p> </div> <div style="border: 1px solid gray; padding: 10px; margin: 10px 0;"> <p> 売上確定しないで受注完了一覧へ移動した場合</p> <p>売上確定 しないで 受注完了一覧へ移動 したときでも、売上確定していない状態に変わりありません。</p> <p><売上成立にしたい場合> 受注完了明細画面でも、左図のとおり、売上確定 ボタンの表示を保持します。必ず、注文後 90 日以内にクリックしておいてください。</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 5px 0;"> <p>⚠ 取引ID：90001200319000012018 決済状況：オーソリOK</p> <p>キャンセル 売上確定</p> <p>詳細はペイジェント管理画面にてご確認ください</p> </div> <p><売上キャンセルにしたい場合> 左図のとおり キャンセル ボタンからキャンセルすることができます。</p> </div>

売上確定を忘れてしまった場合

購入者には請求が入れられない状態となり、不成立となります。
不成立となった場合、その注文は復活させることが出来ませんので、十分ご注意ください。

<不成立になってしまった場合の対応>

不成立になった受注の購入者が取引を希望している場合には、再度、ペイディで購入していただくか、銀行振込や代金引換などの支払方法でお手続きしていただくほかございません。
予めご了承ください。

	手 順	補 足
7-3	売上確定日時 (7D) を確認	<p>売上確定 をクリックすることにより 日時が記入された状態に変化します。</p> 
7-4	<p>受注作業を行います。</p> <p>受注明細画面にある 7F 7G 7H 7I 7J</p> <p>を適宜ご利用ください。</p>	<p>7F 送り状データ： ダウンロード をクリックした先で、宅配便の送り状の CSV データをダウンロードできます</p> <p>7G 帳票出力： 帳票出力 をクリックした先で、受注伝票、納品書、請求書、領収書を発行できます。</p> <p>7H 配送通知メール： メール送信 をクリックした先で、カート S システムから配送通知メールを送信できます。</p> <p>7I 注文確認メール： メール送信 をクリックした先で、カート S システムから注文通知メールを送信できます。</p> <p>7J 入金チェック： 入金チェック はシステム連動しません。またペイディから入金の通知はないため、売上確定後にクリックしてください。</p>

	手 順	補 足				
7-5	変更履歴 (7L) を確認	受注明細で操作した内容は、ここで表示されますのでご参考にして ください。 この情報は、受注完了明細でも保持します。 <div data-bbox="564 555 1453 707" style="border: 1px solid gray; padding: 5px;"> <p>変更履歴</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>日付</th> <th>変更内容</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2022-10-21 13:09:17</td> <td>注文番号: order00158(ペイジェント 売上処理を実行 売上金額: 150円)</td> </tr> </tbody> </table> </div>	日付	変更内容	2022-10-21 13:09:17	注文番号: order00158(ペイジェント 売上処理を実行 売上金額: 150円)
日付	変更内容					
2022-10-21 13:09:17	注文番号: order00158(ペイジェント 売上処理を実行 売上金額: 150円)					
7-6	受注完了処理を行いま <div data-bbox="229 831 531 887" style="border: 1px solid gray; padding: 2px;"> 受注完了一覧へ移動 </div> をクリックします。	<div data-bbox="564 763 1382 864" style="border: 1px solid gray; padding: 5px;"> <p>7K 受注処理完了: 受注完了一覧へ移動 をクリックすると、 この受注データを受注完了一覧へ移動することができます。</p> </div> <div data-bbox="564 909 1437 999" style="border: 1px solid gray; padding: 5px;"> <p>7G (帳票出力)以外の機能は利用できなくなりますのでご注意ください。(注文確認メールの送信などは行えなくなります)</p> </div> <p>受注完了へ移動後、該当の受注は、「受注完了明細」という画面に なります。 この画面上でも返金対応できる表示が引き続き出現しています。</p> <div data-bbox="564 1189 1453 1547" style="border: 1px solid gray; padding: 5px; background-color: #ffffcc;"> <p>▲ 取引ID: 90001200319000012018 決済状況: 消込済</p> <p style="text-align: center;"> キャンセル 売上確定 </p> <p>【返金処理】</p> <p> <input type="radio"/> 全額 (150円) を返金する <input type="radio"/> 一部の金額を返金する: 返金額 <input style="width: 50px;" type="text"/> 円 (返金可能額: 150円) </p> <p style="text-align: center;">返金確定</p> <p><small>※返金処理を実行するとカートS上の受注額とペイジェントでの決済額に差異が生じます。受注完了および キャンセル後にカートSの受注の詳細を編集することができないため、帳票等の出力にご注意ください。</small></p> <p><small>詳細は ペイジェント管理画面にてご確認ください</small></p> </div> <p>売上確定後 90日間を目安に一部返金または全額返金が可能ですが、返金できないときには、ボタンをクリックした先でエラーになりますのでご了承ください。</p>				
7- 補足 ①	<div data-bbox="229 1727 531 1872" style="border: 1px solid gray; padding: 5px;"> <p>7E のボタンについて</p> <div style="border: 1px solid gray; padding: 2px; text-align: center; margin-top: 10px;"> 編集モード </div> </div>	後払い決済のため、購入者情報の編集ボタンをクリックした先の操作はくれぐれもご注意ください。				

8

設定
3

受注明細の操作 ~キャンセルする場合~

キャンセルする場合には、**キャンセル** を利用します。

※同時売上フラグにて、「オーソリのみ」を選択した場合のみ **キャンセル** が表示されます。

取引ID : 90001200319000012019
決済状況 : オーソリOK

キャンセル **売上確定**

詳細は**ペイジェント管理画面**にてご確認ください

No	商品名	単価	数量	金額
1	テスト商品 商品コード : A-0001	100	1	100円
小計				100円
送料				0円
合計				100円
(10%対象)				100円
(8%対象)				0円

進捗管理	
受注状況	受注処理中 二頁△
未処理項目	
受注情報	
注文番号	order00158(879)
注文日時	2022-10-19 19:46:11
売上確定日時	キャプチャー(売上走)を実施してください 8B
支払方法	<input checked="" type="checkbox"/> あと払い(ペイディ) 編集 <input checked="" type="checkbox"/> あと払い(ペイディ) 編集
管理サイトへ <small>(取引ID: 90001200319000012019)</small>	

購入者情報 編集モード	
購入者	株式会社ハンス (カブシキカイシャハンス) テスト太郎 (テスト タロウ) 4110901 静岡県 0570-666370 cart2@e-shops.jp
購入者	かいしゃ (カイシャ) 桃桃 太郎太郎 (モモ タロウ) 4110038 山梨県 011-1111-1111 yoshimboo@yahoo.co.jp
会員情報	ゴールド / B 会員ID: momotaro 購入回数: 15回
獲得ポイント	1 ポイント
購入端末	PC(210.230.216.173)
アンケートについて	<input checked="" type="checkbox"/> インスタID (username) を教えてください。 希望しない





配送情報	
お届け先	かいしゃ (カイシャ) 桃桃 太郎太郎 (モモ タロウ) 4110038 山梨県 011-1111-1111
配送便	よるぼく 配送希望日: ? 配送時間帯: ?
送り状データ	ダウンロード
領票出力	帳票
配送通知メール	問合せ番号: ? メール送信

ペイジェント管理画面での操作は行わないようご注意ください

ペイジェント管理画面からキャンセル処理を行うと、その受注においては以後、e-shops カート S との API 連携が一切行えなくなり、受注明細での決済状況等の把握が出来ない状態となります。(受注明細上部の黄枠部分がエラー表示に変わります)

受注処理					
	注文確認メール	メール送信	✔	受注処理完了 ?	受注完了一覧へ移動
	入金チェック ?	入金チェック	✖	受注キャンセル ?	受注キャンセル一覧へ移動 8C
	フリーメール	メール送信		受注ステータス	選択してください ▼ 変更

変更履歴	
日付	変更内容
2022-10-21 13:09:17	注文番号 : order00158(879) ペイジェントキャンセルを実行 8D

	手 順	補 足								
8-1	取引 ID、決済状況を 確認しておく。	取引 ID ：取引 ID が正しく発行されていた場合に表示 決済状況 ：決済成功したことを意味する「オーソリ OK」と表示								
8-2	<div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block;">キャンセル</div> をクリックする。  ボタンをクリックしても 購入者やショップ様にメール(SMS) は送信されません。	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block; margin-bottom: 5px;">8A</div> をクリックすると、「キャンセル」したことになります。 →決済状況が「キャンセル済」になります。 <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px; background-color: #e0ffe0;"> <p>✔ キャンセル処理が正常に完了いたしました。</p> </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 5px; background-color: #fff9c4;"> <p>⚠ 取引ID : 90001200319000012019 決済状況 : キャンセル済 詳細はペイジェント管理画面にてご確認ください</p> </div> </div>								
8-3	売上確定日時 (8B) を確認	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; display: inline-block; margin-bottom: 5px;">キャンセル</div> をクリックす ることにより この欄は非表示になります。 <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px; background-color: #f0f0f0;"> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr style="background-color: #ffe0e0;"> <th colspan="2">受注情報</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>注文番号</td> <td>order00158(879)</td> </tr> <tr> <td>注文日時</td> <td>2023-03-19 21:35:20</td> </tr> <tr> <td>支払方法</td> <td> <div style="display: flex; align-items: center;">  あと払い(ペイディ) 編集 </div> <div style="margin-top: 5px;"> 管理サイトへ (取引ID : 9000120031 9000012019) </div> </td> </tr> </tbody> </table> </div>	受注情報		注文番号	order00158(879)	注文日時	2023-03-19 21:35:20	支払方法	<div style="display: flex; align-items: center;">  あと払い(ペイディ) 編集 </div> <div style="margin-top: 5px;"> 管理サイトへ (取引ID : 9000120031 9000012019) </div>
受注情報										
注文番号	order00158(879)									
注文日時	2023-03-19 21:35:20									
支払方法	<div style="display: flex; align-items: center;">  あと払い(ペイディ) 編集 </div> <div style="margin-top: 5px;"> 管理サイトへ (取引ID : 9000120031 9000012019) </div>									
8-4	変更履歴 (8D) を確認	受注明細で操作した内容が表示されます。 この情報は、受注キャンセル明細でも保持します。 <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px; background-color: #f0f0f0;"> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr style="background-color: #ffe0e0;"> <th colspan="2">変更履歴</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <th>日付</th> <th>変更内容</th> </tr> <tr> <td>2022-10-21 13:09:17</td> <td>注文番号 : order00158 ペイジェントキャンセルを実行</td> </tr> </tbody> </table> </div>	変更履歴		日付	変更内容	2022-10-21 13:09:17	注文番号 : order00158 ペイジェントキャンセルを実行		
変更履歴										
日付	変更内容									
2022-10-21 13:09:17	注文番号 : order00158 ペイジェントキャンセルを実行									
8-5	受注キャンセル処理を行 います。 <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block; margin-bottom: 5px;">受注キャンセル一覧へ移動</div> をクリックする。	8C 受注キャンセル ： <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block; margin-bottom: 5px;">受注キャンセル一覧へ移動</div> をクリックし、受注キャンセル一覧へ移動 することにより、対応が完了となります。 このボタンをクリックすると、「受注キャンセル明細」にデー タが移動します。 受注明細で提供している機能（注文確認メールの送信など）を利用 できなくなります。								

8-補足
①

売上確定**せず**に受注キャンセル処理した時

受注キャンセル明細(注文No:665)

▲ 取引ID : 90001200319000012018
 決済状況 : **オーソリOK**

詳細は**ペイジェント管理画面**にてご確認ください

受注商品				
No	商品名	単価	数量	金額
1	テスト商品 商品コード : A-0001 カラー : ブラック	100	1	100円
			小計	100円
			送料	0円
			合計	100円

進捗管理	
受注状況	受注キャンセル 一覧 △

受注情報	
注文番号	order00665(665)
注文日時	2022-12-28 11:19:33
売上確定日時	キャプチャー(売上確定)を実施してください
キャンセル	2022-12-28 11:20:25
支払方法	 あと払い(ペイディ) 管理サイト (取引ID : 90001200319000012018)

 **キャンセル or 売上確定
ができます**

受注キャンセル明細画面へ移動しても、キャンセル or 売上確定ができます

8-補足
②

売上確定**して**受注キャンセル処理した時

受注キャンセル明細(注文No:666)

▲ 取引ID : 90001200319000012018
 決済状況 : **消込済**

【返金処理】

全額 (150円) を返金する
 一部の金額を返金する : 返金額 円 (返金可能額 : 150円)

※返金処理を実行するとカートS上の受注額とペイジェントでの決済額に差異がキャンセル後にカートSの受注の詳細を編集することができないため、領票等の出力にご注意ください。

詳細は**ペイジェント管理画面**にてご確認ください

受注商品				
No	商品名	単価	数量	金額
1	テスト商品 商品コード : A-0001 カラー : ブラック	100	1	100円
			小計	100円
			送料	0円
			合計	100円

進捗管理	
受注状況	受注キャンセル 一覧 △

受注情報	
注文番号	order00666(666)
注文日時	2022-12-28 11:24:19
売上確定日時	2022-12-28 11:24:26
キャンセル	2022-12-28 11:24:31
支払方法	 あと払い(ペイディ) 管理サイト (取引ID : 90001200319000012018)

 **返金できる状態を保持**

受注キャンセル明細画面でも返金できる状態を90日間保持します。

受注キャンセル画面で返金したときには、同画面下の操作履歴に記録が残ります。

37

9

設定

3

受注明細の操作 ～全額返金する場合～

全額返金は、**売上確定** をクリックした後、同画面(受注明細画面)で対応できます。

※同時売上フラグにて「オーソリのみ」/「オーソリ+売上確定」のどちらを選択していても利用可能な操作です。

※「オーソリ+売上確定」選択時は自動で売上確定され下図表示になりますが、売上確定されるまで数分の時間差がありますのでご注意ください。

受注明細(注文No:879)
[マニュアルはこちら](#)

✓ 売上処理が正常に完了いたしました。

⚠ 取引ID : 90001200319000012020
決済状況 : 消込済

キャンセル
売上確定

【返金処理】

全額 (150円) を返金する

一部の金額を返金する : 返金額 円 (返金可能額 : 150円)

返金確定
9A

詳細はペイジェント管理画面にてご確認ください

受注情報

注文番号	order00158(879)
注文日時	2023-03-19 22:41:24
売上確定日時	2023-03-19 22:41:57
支払方法	 あと払い(ペイディ) 編集 管理サイトへ (取引ID : 90001200319000012020)

変更履歴	
日付	変更内容
2023-03-19 22:51:26	注文番号 order00158(879) ペイジェント 返金を実行 9B
2023-03-19 22:41:57	注文番号 order00158(879) ペイジェント 売上処理を実行 売上金額 : 150円

受注完了明細(注文No:973)

⚠ 取引ID : 90001200319000012018
決済状況 : 消込済

キャンセル
売上確定


全額 (150円) を返金する

全額 (150円) を返金する

一部の金額を返金する : 返金額 円 (返金可能額 : 150円)

返金確定

※返金処理を実行するとカートS上の受注額とペイジェントでの決済額に差異が生じます。受注完了およびキャンセル後にカートSの受注の詳細を編集することができないため、帳票等の出力にご注意ください。

 **ペイジェント管理画面での操作は行わないようご注意ください**

ペイジェント管理画面から返金処理を行うと、その受注においては以後、e-shops カート S との API 連携が一切行えなくなり、受注明細での決済状況等の把握が出来ない状態となります。(受注明細上部の黄枠部分がエラー表示に変わります)

変更履歴	
日付	変更内容
2023-03-19 23:06:13	注文番号 order00158(879) ペイジェント 返金を実行 9C
2023-03-19 21:19:02	注文番号 order00158(879) 受注処理を完了
2023-03-19 20:55:33	注文番号 order00158(879) ペイジェント 売上処理を実行 売上金額 : 150円

No	手順	補足								
9-1	売上確定後、 「全額を返金する」を選択して  をクリックする。	 <p> 取引ID : 90001200319000012020 決済状況 : 消込済 キャンセル 売上確定 【返金処理】 <input checked="" type="radio"/> 全額 (150円) を返金する <input type="radio"/> 一部の金額を返金する : 返金額 <input type="text"/> 円 (返金可能額 : 150円) 返金確定 詳細はペイジェント管理画面にてご確認ください </p>								
9-2	決済状況が 「全額返金済」に変わります	 <p> 返金処理が正常に完了いたしました。 取引ID : 90001200319000012020 決済状況 : 全額返金済 詳細はペイジェント管理画面にてご確認ください </p>								
9-3	変更履歴も確認する。 (9B)	売上確定後、全額返金していることが履歴でも確認できます。 <table border="1" data-bbox="550 1220 1460 1400"> <thead> <tr> <th>日付</th> <th>変更内容</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2023-03-19 23:06:13</td> <td>注文番号order00158(879) ペイジェント 返金を実行</td> </tr> <tr> <td>2023-03-19 21:19:02</td> <td>注文番号order00158(879) 受注処理を完了</td> </tr> <tr> <td>2023-03-19 20:55:33</td> <td>注文番号order00158(879) ペイジェント 売上処理を実行 売上金額 : 150円</td> </tr> </tbody> </table>	日付	変更内容	2023-03-19 23:06:13	注文番号order00158(879) ペイジェント 返金を実行	2023-03-19 21:19:02	注文番号order00158(879) 受注処理を完了	2023-03-19 20:55:33	注文番号order00158(879) ペイジェント 売上処理を実行 売上金額 : 150円
日付	変更内容									
2023-03-19 23:06:13	注文番号order00158(879) ペイジェント 返金を実行									
2023-03-19 21:19:02	注文番号order00158(879) 受注処理を完了									
2023-03-19 20:55:33	注文番号order00158(879) ペイジェント 売上処理を実行 売上金額 : 150円									
9-4	全額返金なので、キャンセル扱いにする場合には、受注キャンセル処理を行ってください。	 をクリックします。								
補足	受注完了後の全額返金も可能です。	受注完了画面で、全額返金を行うと、 (9C) のように操作履歴が入ります。 <table border="1" data-bbox="590 1825 1460 1993"> <thead> <tr> <th>日付</th> <th>変更内容</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2023-03-19 23:06:13</td> <td>注文番号 order00158(879) ペイジェント 返金を実行</td> </tr> <tr> <td>2023-03-19 21:19:02</td> <td>注文番号 order00158(879) 受注処理を完了</td> </tr> <tr> <td>2023-03-19 20:55:33</td> <td>注文番号 order00158(879) ペイジェント 売上処理を実行 売上金額 : 150円</td> </tr> </tbody> </table>	日付	変更内容	2023-03-19 23:06:13	注文番号 order00158(879) ペイジェント 返金を実行	2023-03-19 21:19:02	注文番号 order00158(879) 受注処理を完了	2023-03-19 20:55:33	注文番号 order00158(879) ペイジェント 売上処理を実行 売上金額 : 150円
日付	変更内容									
2023-03-19 23:06:13	注文番号 order00158(879) ペイジェント 返金を実行									
2023-03-19 21:19:02	注文番号 order00158(879) 受注処理を完了									
2023-03-19 20:55:33	注文番号 order00158(879) ペイジェント 売上処理を実行 売上金額 : 150円									

10

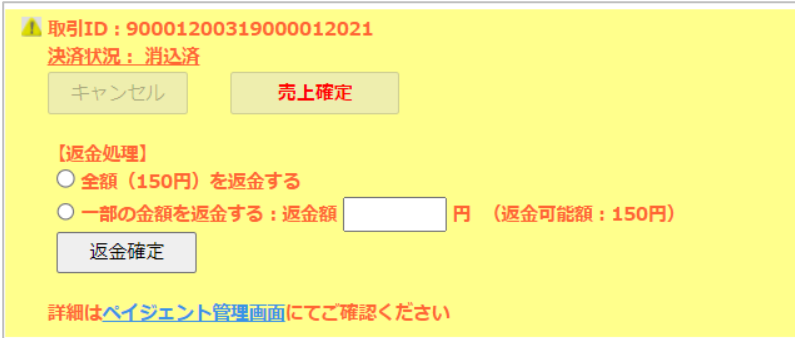
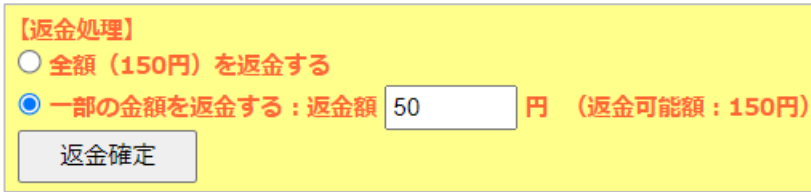
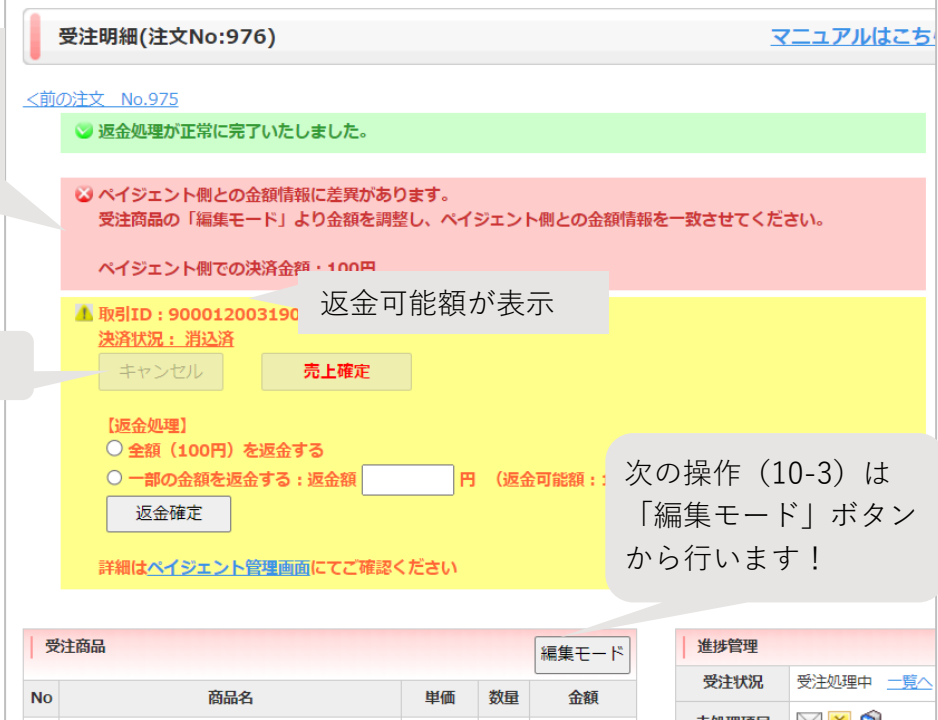
設定
3

受注明細の操作

～一部返金する場合～




※同時売上フラグにて「オーソリのみ」/「オーソリ+売上確定」のどちらを選択していても利用可能な操作です。

一部返金の対応 (= 減額の対応) のときは、**e-shops カート S 管理画面**で必ず行ってください。ペイジェント管理画面で一部返金の操作を行ってしまうと、e-shops カート S と **API 連携**できなくなりますのでご注意ください。

No	手 順	補 足
10-1	<p>該当受注の「受注明細」にて、 「決済状況：消込済」になっていることを確認。</p> <p>一部返金の対応を行う場合、「決済状況：オーソリ OK」だと対応できません。</p>	
10-2	<p>e-shops カート S 管理画面で金額調整を行います。</p> <p>黄枠内で【返金処理】を行います。</p>	<p>「一部の金額を返金する」を選択し、すぐ右の欄に返金額を入力し、返金確定 をクリック。</p> 
	<p>一時的にこのような注意喚起が出現しますが、次の操作 (10-3) を実施すると消えます。</p> <p>押せない状態</p>	 <p>返金可能額が表示</p> <p>次の操作 (10-3) は「編集モード」ボタンから行います!</p>

設定
3

No	手 順	補 足																																																																																																																																																															
10-3	<p>e-shops カート S 管理画面で引き続き金額調整の操作をします。</p> <p>受注商品にある</p> <p>編集モード</p> <p>から金額調整を行いますのでクリックします。</p> <p>変更すると、右図の表示を確認できます。</p> <p>その後、画面下の</p> <p>戻る</p> <p>をクリック</p>	<p>編集モード をクリックした先の画面で、下図のように金額を修正します。</p> <p>すぐ右にある 変更 をクリックし、 戻る をクリック。</p> <div data-bbox="624 595 1465 1393"> <p>受注詳細 マニュアルはこちら</p> <p>購入明細 (編集モード) 商品を追加する</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>No</th> <th>商品コード</th> <th>商品名</th> <th>単価</th> <th>数量(在庫)</th> <th>金額</th> <th>変更・削除</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>kori</td> <td>コリアンダー(常温) 香葉 ※ [商品詳細] 送料ポイント: 50</td> <td>150</td> <td>1 (422)</td> <td>150円</td> <td>変更</td> </tr> <tr> <td colspan="5">小計</td> <td>150円</td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="5">使用ポイント(利用可能ポイント:1560pt):</td> <td>0pt</td> <td>変更</td> </tr> <tr> <td colspan="5">送料</td> <td>0円</td> <td>変更</td> </tr> <tr> <td colspan="5">クール料金</td> <td>円</td> <td>変更</td> </tr> <tr> <td colspan="5">金額調整 名目: 御値引</td> <td>10%対象 0円</td> <td rowspan="2">変更</td> </tr> <tr> <td colspan="5"></td> <td>8%対象 -50円</td> </tr> <tr> <td colspan="5"></td> <td>(10%対象) 0円</td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="5"></td> <td>(8%対象) 150円</td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="7" style="text-align: center;">戻る</td> </tr> </tbody> </table> </div> <div data-bbox="719 1435 1305 2033"> <p>受注詳細 ルはこちら</p> <p>✓金額調整項目を変更しました。</p> <p>購入明細 (編集モード) 商品を追加する</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>No</th> <th>商品コード</th> <th>商品名</th> <th>単価</th> <th>数量(在庫)</th> <th>金額</th> <th>変更・削除</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>kori</td> <td>コリアンダー(常温) 香葉 ※ [商品詳細] 送料ポイント: 50</td> <td>150</td> <td>1 (422)</td> <td>150円</td> <td>変更</td> </tr> <tr> <td colspan="5">小計</td> <td>150円</td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="5">使用ポイント(利用可能ポイント:1560pt):</td> <td>0pt</td> <td>変更</td> </tr> <tr> <td colspan="5">送料</td> <td>0円</td> <td>変更</td> </tr> <tr> <td colspan="5">クール料金</td> <td>円</td> <td>変更</td> </tr> <tr> <td colspan="5">金額調整 名目: (御値引)</td> <td>10%対象 50円</td> <td rowspan="2">変更</td> </tr> <tr> <td colspan="5"></td> <td>8%対象 0円</td> </tr> <tr> <td colspan="5">合計</td> <td>200円</td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="5"></td> <td>(10%対象) 50円</td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="5"></td> <td>(8%対象) 150円</td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="7" style="text-align: center;">戻る</td> </tr> </tbody> </table> </div>	No	商品コード	商品名	単価	数量(在庫)	金額	変更・削除	1	kori	コリアンダー(常温) 香葉 ※ [商品詳細] 送料ポイント: 50	150	1 (422)	150円	変更	小計					150円		使用ポイント(利用可能ポイント:1560pt):					0pt	変更	送料					0円	変更	クール料金					円	変更	金額調整 名目: 御値引					10%対象 0円	変更						8%対象 -50円						(10%対象) 0円							(8%対象) 150円		戻る							No	商品コード	商品名	単価	数量(在庫)	金額	変更・削除	1	kori	コリアンダー(常温) 香葉 ※ [商品詳細] 送料ポイント: 50	150	1 (422)	150円	変更	小計					150円		使用ポイント(利用可能ポイント:1560pt):					0pt	変更	送料					0円	変更	クール料金					円	変更	金額調整 名目: (御値引)					10%対象 50円	変更						8%対象 0円	合計					200円							(10%対象) 50円							(8%対象) 150円		戻る						
No	商品コード	商品名	単価	数量(在庫)	金額	変更・削除																																																																																																																																																											
1	kori	コリアンダー(常温) 香葉 ※ [商品詳細] 送料ポイント: 50	150	1 (422)	150円	変更																																																																																																																																																											
小計					150円																																																																																																																																																												
使用ポイント(利用可能ポイント:1560pt):					0pt	変更																																																																																																																																																											
送料					0円	変更																																																																																																																																																											
クール料金					円	変更																																																																																																																																																											
金額調整 名目: 御値引					10%対象 0円	変更																																																																																																																																																											
					8%対象 -50円																																																																																																																																																												
					(10%対象) 0円																																																																																																																																																												
					(8%対象) 150円																																																																																																																																																												
戻る																																																																																																																																																																	
No	商品コード	商品名	単価	数量(在庫)	金額	変更・削除																																																																																																																																																											
1	kori	コリアンダー(常温) 香葉 ※ [商品詳細] 送料ポイント: 50	150	1 (422)	150円	変更																																																																																																																																																											
小計					150円																																																																																																																																																												
使用ポイント(利用可能ポイント:1560pt):					0pt	変更																																																																																																																																																											
送料					0円	変更																																																																																																																																																											
クール料金					円	変更																																																																																																																																																											
金額調整 名目: (御値引)					10%対象 50円	変更																																																																																																																																																											
					8%対象 0円																																																																																																																																																												
合計					200円																																																																																																																																																												
					(10%対象) 50円																																																																																																																																																												
					(8%対象) 150円																																																																																																																																																												
戻る																																																																																																																																																																	

No	手 順	補 足
10-4	受注明細に戻ると、注意喚起が消えていることを確認できます。	
10-4	e-shops カートS 管理画面で 受注作業 を行う	お取引状況により、注文確認メール、帳票出力、送り状発行などを行ってください。（参照：p.33 7-4）
10-5	受注完了処理を行う <div style="border: 1px solid gray; padding: 5px; margin-top: 10px;">  売上確定後 90 日間を目安に返金が可能ですが、返金できないときには、ボタンをクリックした先でエラーになりますのでご了承ください。 </div>	受注明細画面の下部にある 受注完了一覧へ移動 をクリックし、受注処理を実施。 <p>その後、「受注完了明細」を確認すると、返金できる状態を保持していることを確認できます。さらに値引する場合などに便利な仕組みです。</p> 

10-6	変更履歴も 確認して おきます。	<table border="1"><thead><tr><th data-bbox="592 421 834 461">日付</th><th data-bbox="834 421 1465 461">変更内容</th></tr></thead><tbody><tr><td data-bbox="592 461 834 501">2023-03-20 00:31:01</td><td data-bbox="834 461 1465 501">注文番号 : order00158(879) 受注処理を完了</td></tr><tr><td data-bbox="592 501 834 542">2023-03-20 00:23:54</td><td data-bbox="834 501 1465 542">注文番号 : order00158(879) 金額調整項目を名目を御徳引、金額を-50円に変更</td></tr><tr><td data-bbox="592 542 834 582">2023-03-19 23:46:13</td><td data-bbox="834 542 1465 582">注文番号 : order00158(879) ペイジェント 返金を実行</td></tr><tr><td data-bbox="592 582 834 622">2023-03-19 23:40:31</td><td data-bbox="834 582 1465 622">注文番号 : order00158(879) ペイジェント 売上処理を実行 売上金額 : 150円</td></tr></tbody></table>	日付	変更内容	2023-03-20 00:31:01	注文番号 : order00158(879) 受注処理を完了	2023-03-20 00:23:54	注文番号 : order00158(879) 金額調整項目を名目を御徳引、金額を-50円に変更	2023-03-19 23:46:13	注文番号 : order00158(879) ペイジェント 返金を実行	2023-03-19 23:40:31	注文番号 : order00158(879) ペイジェント 売上処理を実行 売上金額 : 150円
日付	変更内容											
2023-03-20 00:31:01	注文番号 : order00158(879) 受注処理を完了											
2023-03-20 00:23:54	注文番号 : order00158(879) 金額調整項目を名目を御徳引、金額を-50円に変更											
2023-03-19 23:46:13	注文番号 : order00158(879) ペイジェント 返金を実行											
2023-03-19 23:40:31	注文番号 : order00158(879) ペイジェント 売上処理を実行 売上金額 : 150円											

売上確定一括処理について

【11-1 注意事項を確認してからご操作ください】

■ 「売上確定」を一括で行う処理です

この機能を利用すると、ペイジェント（あと払い（ペイディ））の売上確定処理を一括で行えます。

▼参考ページ：外部決済の一括処理（e-shops カート S ご利用マニュアル）

<https://cart.e-shops.jp/manual/17-gaibuikkatsu/>

「売上確定」は受注処理の一作業にすぎません。e-shops カート S 管理画面の受注完了やキャンセル処理は別途行うことを忘れずにご対応くださいませ。

▼参考ページ：受注一括処理（e-shops カート S ご利用マニュアル）

<https://cart.e-shops.jp/guide2/manual/17-ikkatsu.html>

■ 一度に処理できるのは最大 50 件まで

■ 利用できるのは**オーソリのみ**のときです

売上確定は「オーソリのみ」のときに必要な処理となります。

そのため、本機能は売上方式を「オーソリのみ」で設定している場合に限ります。

■ 注文時に**オーソリのみ**の設定の受注データが対象です

e-shops カート S 管理画面「受注管理」>「外部決済一括処理」>「未処理一覧」に掲載されるのは、注文時に「オーソリのみ」の設定となっている受注データとなります。



「オーソリ+売上確定」の場合でも、一時的に未処理一覧に掲載されます。

自動で売上確定されるまで数分の時間差があるため、一時的に「未処理一覧」に受注データが掲載されます。

数分後、自動で売上確定処理が行われると「未処理一覧」から非表示になります。

■ 購入者様の決済手続きが完了していない受注

「外部決済一括処理」の「未処理一覧」タブに表示されません。

■ 「未処理一覧」タブ内に表示される受注データについて

売上確定されていないものです。売上確定済み、キャンセル済みの受注は表示されません。なお、受注完了一覧や受注キャンセル一覧に移動済であっても売上確定されていなければ表示されます。

■ 「未処理一覧」タブ内に表示される期間

購入者が決済手続きを行った日から 90 日間となります。

■ ペイジェント管理画面側で処理してしまった場合

ペイジェント管理画面で“売上確定”や“キャンセル”を行った受注は、「未処理一覧」タブには表示されません。

【11-2 ご利用方法】

- ① e-shops カート S 管理画面
「受注管理」>「外部決済一括処理」を
クリックした後、
処理を行う受注を選択して

処理対象を確定し次へ

をクリックします。

- ② 処理内容の選択画面が表示されます
ので確認の上、

処理内容を確認し次へ

をクリックします。

- ③ 処理対象の受注と処理内容の
確認画面が表示されますので、内容をご
確認の上

一括処理を実行

をクリックします。

- ④ 一括処理中は下記画面が表示され
ますので、画面を閉じないようにして
ください。
対象件数にもよりますが数秒～数十秒程度
で処理が完了します。



選択	受注日時	注文番号	氏名 会員ID	購入額	支払い方法	未処理項目 (ステータス)
<input checked="" type="checkbox"/>	2023-04-19 12:01 (水)	order00826 (826)	テスト購入	100円	あと払い(ペイディ) (90001340419000013671)	📧 📄 🔄



一括処理内容

売上確定処理

処理内容を確認し次へ

処理対象選択へ戻る



受注日時	注文番号	氏名 会員ID	購入額	支払い方法	未処理項目 (ステータス)
2023-04-19 12:01 (水)	order00826 (826)	テスト購入	100円	あと払い(ペイディ) (90001340419000013671)	📧 📄 🔄

一括処理内容

1件の受注に対して以下の処理を行います。

売上確定処理

⚠️ 対象の受注に誤りがないかを十分確認の上、一括処理を実行してください。

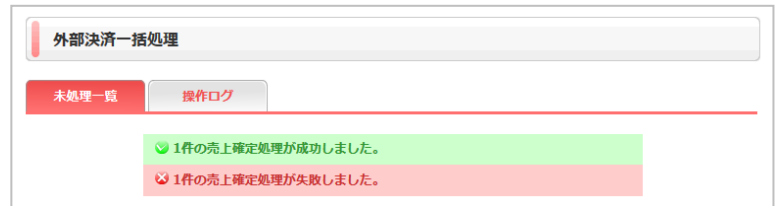
一括処理を実行

処理対象選択へ戻る



一括処理中です。
処理が完了するまでこの画面を閉じないでください。

- ⑤ 一括処理の結果が表示されます。処理に成功した場合は緑色の枠で、失敗した場合は赤い枠で表示されます。



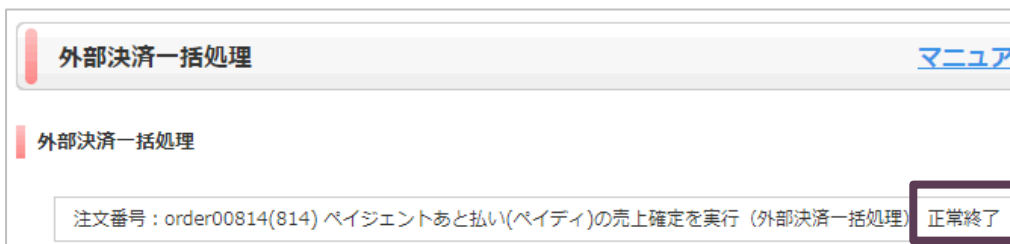
成功したデータは「未処理一覧」から消えますが、失敗したデータは「未処理一覧」に残り、**受注日から90日経過すると削除**されます。

- ⑥ 過去の履歴を確認する際は「**操作ログ**」をクリックします。過去に行った100件分の履歴が表示されます。また、詳細なログを確認する際は「**詳細ログ**」をクリックします。

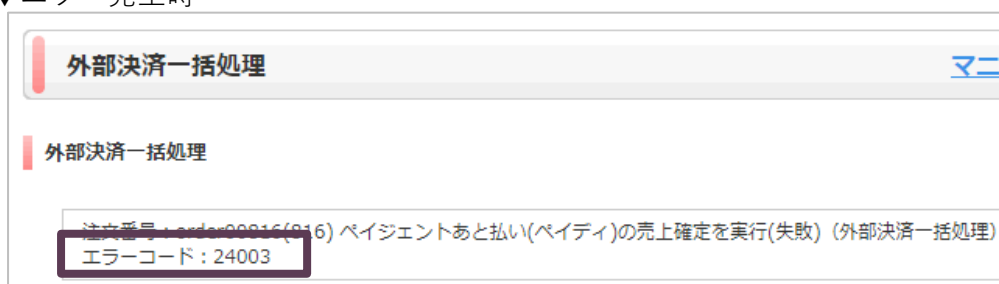


- ⑦ 詳細なログを確認する際は「**詳細ログ**」をクリックします。正常終了時には「正常終了」、エラー発生時には「エラーコード:xxx」の形式でログが表示されます。また、同一のログが各受注明細画面の「**変更履歴**」にも表示されます。

▼正常終了時



▼エラー発生時



カート S で発生するエラー

【カート S 注文手続き時のエラー】

カート S での注文手続き時に、右図のようなエラーが表示される場合があります。



主なエラー原因	詳細
ペイジェントの審査が完了していない	ペイディの審査は完了していますが、ペイジェント側での審査が完了していない時に発生します。 審査状況についてペイジェントへご確認ください。

【カート S 受注明細画面でのエラー】

受注明細画面にて「売上確定」ボタン等を押下後に、右図のような汎用的なエラーが表示される場合があります。



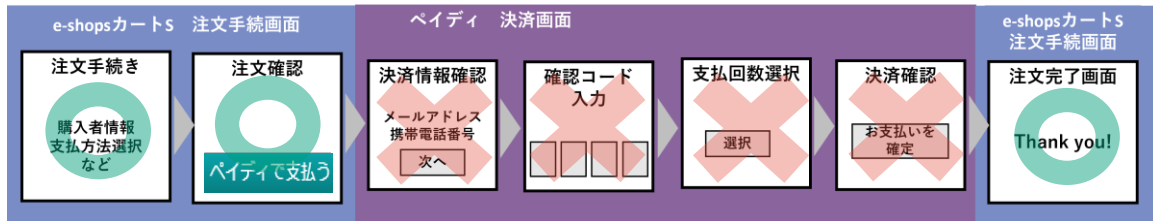
主なエラー原因	詳細
接続 ID や接続 ID パスワードが正しくない、または Webhook URL が設定されていない	e-shops カート S 管理画面の支払方法設定で登録されている接続 ID や接続 ID パスワードが正しくない場合やペイディ管理画面にて Webhook URL が未設定の可能性もあります。設定値や設定状況をご確認ください。 Webhook URL が未設定だった場合、ペイジェントオンラインやペイディ管理画面では決済データは確認できず、カート S 上でしか受注データの把握が行えません。購入者様へ直接ご連絡のうえ、お取引についてご確認ください。
ペイジェント管理画面での操作が行われた	ペイジェント管理画面から売上に関する操作（キャンセルや返金処理など）を行った場合、e-shops カート S との API 連携が行えなくなります。



13

注文手続き画面のデザイン変更

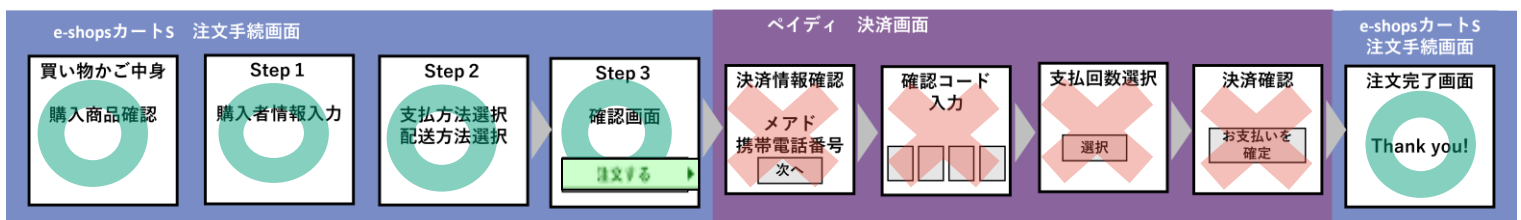
e-shops カート S の注文手続き画面について一部変更可能です。
「あと払い（ペイディ）」決済画面は変更不可です。


▼ゼロステップカートの場合



 の画面	設定を行う画面 e-shops カート S 管理画面内
注文手続き	「デザイン」 > 「ゼロステップカート画面」 > タブ「注文手続き画面」
注文確認	「デザイン」 > 「ゼロステップカート画面」 > タブ「確認画面」  ボタンは、色の変更は可能ですが、文言変更はできません。
注文完了画面	「デザイン」 > 「ゼロステップカート画面」 > タブ「注文完了画面」

▼3ステップカートの場合



 の画面	設定を行う画面 e-shops カート S 管理画面内
注文手続き画面 Step1～3	「デザイン」 > 「3ステップカート画面」
注文手続き画面 完了画面	「コンテンツ」 > 「注文完了画面」
3ステップのボタンデザイン	「デザイン」 > 「3ステップカート画面」 > 「1.ステップ画像」で変更できます。 他のボタンとステップ画像を一枚のテンプレートにまとめて設定することにより変更できます。そのため、「決済へボタン」だけをピンポイントで変更することはできません。 ▼参考ページ：オリジナルステップ画像のご利用方法 https://cart.e-shops.jp/guide2/help/steppic_help.html

14

画面遷移変更に伴うご注意事項

「あと払い(ペイディ)」を選択した場合、p.27の「12.決済完了画面」にアフィリエイトや PPC 広告のコンバージョンタグ、Google Analytics e-commerce に対応したトラッキングコード等が出力されます。

「あと払い(ペイディ)」選択時と代金引換や銀行振り込み等の他の決済を選択したときの、ゼロステップカートにおける注文完了画面の URL は同一です。

15

お問合せ

■ ペイジェントに関するお問合せ

株式会社ペイジェント

電話：03-6327-2862 営業時間：9:30 - 17:30 (平日) 年末年始を除く

e-mail：pg-support@paygent.co.jp

※ペイジェントとのご契約前の場合は下記フォームよりお問い合わせください。

https://www.paygent.co.jp/contact/detail/id_65.html

※お問い合わせの場合は、『ハンズ提供の e-shops カート S の件について』とお伝えください。

■ e-shops カート S に関するお問合せ

株式会社ネクストハンズ

e-shops カート S サポート窓口

電話：0570-666-370 (平日 午前 10-12 時、午後 1-5 時)

e-mail：cart2@e-shops.jp